

表 9、實務、實習及實驗課程綱要表

一、 基本資料

系所名稱：○○○		
科目名稱：職涯探索與規劃		
科目英文名稱：Career exploration and planning		
學年、學期、學分、學時：第一學年、2 學分、2 學時		
修習別： <input checked="" type="checkbox"/> 專必、 <input type="checkbox"/> 專選		
先修科目或先備能力：無		
實務課程定義： <input type="checkbox"/> 1. 校外實習 <input type="checkbox"/> 2. 專題製作 <input type="checkbox"/> 3. 專業證照考取 <input type="checkbox"/> 4. 實作競賽 <input type="checkbox"/> 5. 機器、儀器、設備、工具、軟體系統操作或應用 <input type="checkbox"/> 6. 實驗室或工廠實作 <input type="checkbox"/> 7. 創新創意與專利撰寫 <input checked="" type="checkbox"/> 8. 專案、企畫案撰寫或執行 <input type="checkbox"/> 9. 個案研討、模擬演練或錄製影片 <input type="checkbox"/> 10. 學習性遊戲、表演、展覽等活動 <input checked="" type="checkbox"/> 11. 專業技能或實務應用能力培養		
教學目標：學生清楚了解系所專業與職場相關聯結，輔導學生探索自我職涯方向，引導學生在學職涯規劃，包含證照、實習、競賽等明確就業能力學習或取得。		
共通職能	說明	所佔百分比比例
溝通表達	運用適當方法技巧，清楚表達訊息及進行對話。	20%
持續學習	能夠持續因應產業趨勢進行專業能力發展。	10%
人際互動	能夠分析自己的領域，主動找出需要建立或改善的重要關係。	20%
團隊合作	能夠與團隊成員共同解決問題並承擔責任。	15%
問題解決	能夠評估各種解決方案的利弊，找出最佳問題解決方案。	15%
創新	能夠蒐集、分析及組織各方意見與想法，並提出嶄新的觀點或見解。	5%
工作責任及紀律	以誠信為行事原則，瞭解違反組織及專業上的道德法律標準之後果，並落實責任與紀律於日常工作表現。	10%
資訊科技應用	有效運用科技，使工作流程更有效率。	5%
<b>系核心能力</b>		<b>所佔百分比比例</b>

課程核心單元	教學內容	週次
課程簡介與說明	認識與討論課程各項規則、認識彼此	01
大學生了沒	大學生活的期待與規劃	02
系專業能力養成說明	系所介紹、各系專業與未來出路說明	03
	系證照、實習與競賽說明 畢業門檻說明	04
個人特質探索	個人特質與潛能之探索、了解、與澄清 (UCAN 職涯興趣探索)	05
	解釋 UCAN 施測結果	06
實務能力	本系職業工作內容、薪資、能力養成	07
	邀請實習廠商進班說明職場準備(一)	08
	邀請實習廠商進班說明職場準備(二)或企業參訪	09
	邀請學長回校演講	10
深入討論與輔導	分組與老師討論職涯規劃(一)	11
	分組與老師討論職涯規劃(二)	12
	分組與老師討論職涯規劃(三)	13
	分組與老師討論職涯規劃(四)	14
大學職涯能力規劃	老師個別輔導職涯規劃檢核書(一)	15
	老師個別輔導職涯規劃檢核書(二)	16
	老師個別輔導職涯規劃檢核書(三)	17
	老師個別輔導職涯規劃檢核書(四)	18

**填表說明：**

1. 將一般及專業理論課程科目名稱、上課時數及學分數填入本表。
2. 欲達成本科目之教學目標，應在大專程度範圍內將其系統知識加入，以成為一門完整學科。例如：要學會乘除則應加入加減之運算的知能才能成為一門完整的學科。
3. 應考慮知識體系(學科)完整性並依學生學習的順序性、邏輯性、連貫性、完整性等特性將各該科目應包括之知能填入教學內容欄中，並擬訂課程核心單元及確立教學目標。