

健行科技大學進修部 110 學年度第 1 學期 因應 COVID-19 疫情學位證書領取公告

一、因應疫情，彈性發證作業如下：

(1) 證書領取方式

- A. **學校郵寄**：自 1 月 18 日 17 時起至 1 月 20 日 20 時截止填寫線上表單，已採用簡訊方式發送連結至學生個人手機，**由學校負擔郵寄費**。**預計於 1 月 24 日寄出**。線上表單：<https://forms.gle/ybKNRqWPZW7NxL3t9>。

疫情期間，為減少群聚建議同學優先採用郵寄

- B. **至校親取**：1 月 19 日起至 21 日下午 14:30~晚上 20:00 止，可至進修部教務組領取，會有人流控管，領取時間及等候時間都會較長。為進行人流控管，請填寫線上表單：<https://forms.gle/ybKNRqWPZW7NxL3t9>。

二、學生資訊系統(SIP)操作畫面

(1) 各項申請與查詢=>其他

選項	作業內容
畢業流程	1. 查詢畢業離校是否符合資格。 2. 確認是否有欠繳項目或欠物。 3. 教學評量及導師評量，請進入 SIP 完成填寫。

(2) 說明：為加速您領取畢業證書之時間，缺繳項目請務必提前補繳。

(3) 圖書、影片 => 請洽圖書館，分機 3748。

(4) 儀器或設備 => 請洽借物單位。

(5) 住宿保證金或其餘欠繳項目 => 請洽總務組。

(6) 照片=>學士脫帽 2 吋照乙張，請郵寄至教務組或 EMAIL:ya_nice@uch.edu.tw。

(7) 學生證註記校友卡 =>因證書採郵寄/至校親取方式，故無法辦理離校手續註記校友卡，若領取畢業證書後仍持學生證享受相關優惠，由學生自行負責。