

進修部 111-1 學期減免(預扣)作業

【遠距教學之彈性繳件方式】

各位同學 您好：

111 學年度第 1 學期就學優待(減免)學雜費申請預扣作業，即日起延長收件至 **6 月 6 日(一)截止申請**，針對因疫情期間實施遠距教學之彈性繳件方式，請參考如下作法，先以 SIP 學生資訊系統填寫減免學雜費申請參考 **步驟 1**，將紙本文件參考 **步驟 2** 方式繳交。

彈性繳件方式如下：

步驟 1 線上申請文件

請同學上 SIP 學生資訊系統→各項申請與查詢→減免→減免學雜費申請，填寫減免表格列印，簽名或蓋章後，檢附相關證明文件(參考附件一)，將紙本文件依步驟 2 方式繳交。

步驟 2 紙本文件提供多元方式繳交(擇一繳交方式)

1. 親自繳交者於 6 月 6 日前，請至進修部辦公室專屬窗口繳件，請同學外出記得戴口罩勤消毒。
2. 郵寄者請於 6 月 6 日前(郵戳為憑)，將應繳文件掛號郵寄至：

◎ 320312 桃園市中壢區健行路 229 號 ◎ 健行科大進修部馮小姐 收

注意：未如期繳交紙本申請書及證明文件者，視同申請程序未完成，逾期將無法受理。

※ 如有減免相關問題，請洽詢進修部學務組 馮小姐 03-4581196 分機 3722

附件一 申請減免類別與審查證件：

申請類別	繳交證件
原住民學生 (依照教育部頒補助數額辦理)	1.學生資訊系統上網登錄減免申請書(簽名或蓋章) 2.學生的新式戶口名簿影本(含記事)或戶籍謄本正本(三個月內,含記事) 3.家長現任公職者,附上未領教育補助證明
低收入戶學生 (學、雜費全免)	1.學生資訊系統上網登錄減免申請書(簽名或蓋章) 2.父母及學生的新式戶口名簿影本(含記事)或戶籍謄本正本(三個月內,含記事) 3.低收入戶證明(鄉鎮市區公所開立之有效證明) 4.家長現任公職者,附上未領教育補助證明
中低收入戶學生 (補助學、雜費 6/10)	1.學生資訊系統上網登錄減免申請書(簽名或蓋章) 2.父母及學生的新式戶口名簿影本(含記事)或戶籍謄本正本(三個月內,含記事) 3.中低收入戶證明(鄉鎮市區公所開立之有效證明) 4.家長現任公職者,附上未領教育補助證明
身心障礙人士子女 輕度(補助學、雜費 4/10) 中度(補助學、雜費 7/10) 重度、極重度(學、雜費全免)	1.學生資訊系統上網登錄減免申請書(簽名或蓋章) 2.父母及學生的新式戶口名簿影本(含記事)或戶籍謄本正本(三個月內,含記事) 3.身心障礙手冊影本(正反面) 4.家長現任公職者,附上未領教育補助證明 備註：凡父母、本人及配偶前一年度各類所得資料清單,總額超過 220 萬皆不得申請
身心障礙學生 輕度(補助學、雜費 4/10) 中度(補助學、雜費 7/10) 重度、極重度(學、雜費全免)	1.學生資訊系統上網登錄減免申請書(簽名或蓋章) 2.父母及學生的新式戶口名簿影本(含記事)或戶籍謄本正本(三個月內,含記事) 3.身心障礙手冊影本(正反面)或教育部特殊教育學生鑑定證明書影本 4.家長現任公職者,附上未領教育補助證明 備註：凡父母、本人及配偶前一年度各類所得資料清單,總額超過 220 萬皆不得申請
特殊境遇家庭之子女或孫子女 (補助學、雜費 6/10)	1.學生資訊系統上網登錄減免申請書(簽名或蓋章) 2.父母及學生的新式戶口名簿影本(含記事)或戶籍謄本正本(三個月內,含記事) 3.特殊境遇家庭證明文件(繳交影本,查驗正本) (鄉鎮市區公所開立之有效證明) 4.家長現任公職者,附上未領教育補助證明
卹滿軍公教遺族子女 (依照教育部頒補助數額辦理) 卹內軍公教遺族子女 半公費(全公費之 1/2) 全公費(學、雜費全免,外加 依照教育部頒核定各費)	1.學生資訊系統上網登錄減免申請書(簽名或蓋章) 2.撫卹令或證書(繳交影本,查驗正本) 3. 軍公教遺族就學優待申請書 (首次申請者請至生輔組減免網頁下載及完成並檢附一式兩份) 4.家長現任公職者,附上未領教育補助證明 5.減免學生專用私章一枚(首次申請者)
現役軍人子女 (補助學費 3/10)	1.學生資訊系統上網登錄減免申請書(簽名或蓋章) 2.軍眷補證(繳交影本,查驗正本) 3.家長現任公職者,附上未領教育補助證明

注意事項：

1. 各項公費只能擇一申請,如申請學雜費減免者,請勿申請弱勢學生助學金、勞委會失業勞工子女就學補助、農委會漁民子女就學獎助學金、退輔會除役軍人就學補助、軍公教子女教育補助等。
2. 若有缺繳資料之同學,請於每學期開學一週內,補齊應繳交證明文件或資料,逾期者則視同自動放棄就學優待(減免)資格。
3. 本表未盡之處,請參照教育部各減免辦法(要點)。
4. 若有(減免)疑問請洽進修部學務組或電話(03)4581196 轉 3722 洽詢。