

# 健行科技大學進修部公告

發文日期：中華民國 110 年 6 月 8 日

附件：學生選課應注意事項(附件一~四)

主旨：110 學年度第 1 學期選課日期及注意事項

公告事項：

- 一、110 學年第 1 學期**第一階段**選課作業自 110 年 6 月 15 日 23:00 起至 110 年 6 月 21 日 07:00 截止。**第二階段**加退選課作業自 110 年 8 月 30 日 23:00 起至 110 年 9 月 13 日 07:00 截止。
- 二、選課辦法第 11 條規定「本班已有開設之必修課程，除經專案簽准，不得至其他班選課。」。依教育部來函，每日課程至多 10 節，請同學注意，勿藉由選修別系或別班同日夜間課程，造成一日修課超過 10 節。
- 三、開學第一次上課務必到課瞭解授課教師之要求，方可在選課期間加退選。
- 四、進二技係屬大三大四，僅限選修進四技 3-4 年級選修課程，進二技課程不開放進四技 1-2 年級選修；進二技/進四技必修課程不可互選。
- 五、證照課、社團課將於 110 年 6 月 18 日晚上 23:00 統一開放給進修部全體同學一起選課，詳細課程資料，請參閱附件三及附件四。
- 六、110 學年度入學新生班課程(進四技一年級、進二技三年級)，於第一階段選課不開放選課。
- 七、進修部有預先配入班級課程，同學可依個人時間自行上網進行加退選課，**請同學要自行規劃好畢業學分之修課進度。**
- 八、通識選修及專業選修有先行配課者，如要退課，請於 6 月 15 日(二)下午 15:00 起至 SIP 申請，進修部將統一在 6 月 15 日暨 6 月 18 日晚上 23:00 前退課，請同學耐心等待。開放選課後(6 月 18 日 23:00 起)請自行於選課系統退課。
- 九、請同學務必在 **110 年 9 月 13 日**至 SIP 學生選課清單，確認本學期修課科目，若教師點名及教務系統上無課程資料，不可採以任課教師點名表紙本簽名申請補登，一律不予受理。
- 十、依健行科技大學選課辦法實施細則項次二規定：所有課程（包括專業及通識必、選修課程）選課時間設限：每階段（每一輪）學生登錄網站選課後，於第一個五分鐘（晚上 23:00~23:05）內僅可加選一門課，之後每一分鐘內僅可加選一門課。

## 附件一、進修部 110-1 選課日程表

作業項目	日期及時間	
公告 110-1 開課資訊 (網路、佈告欄)	110 年 6 月 8 日(二)20:00	
第一階段選課時間 (應屆畢業生：進二技四年級、進四技四年級、延修生、多元培力)	<u>應屆畢業生</u> 110 年 6 月 15 日晚上 23:00 ) 110 年 6 月 21 日早上 07:00	<u>進修部全體同學</u> 110 年 6 月 18 日晚上 23:00 ) 110 年 6 月 21 日早上 07:00
網路列印學雜費繳費單，請自行自學生資訊系統中列印	110 年 7 月 15 日(四)起	
第二階段選課時間 (應屆畢業生：進二技四年級、進四技四年級、延修生、多元培力)	<u>應屆畢業生</u> 110 年 8 月 30 日晚上 23:00 ) 110 年 9 月 13 日早上 07:00	<u>進修部全體同學</u> 110 年 9 月 3 日晚上 23:00 ) 110 年 9 月 13 日早上 07:00
請於註冊日前完成學雜費繳費 (免到校註冊)	註冊日 110 年 9 月 3 日(五)	
開學 (正式上課)	110 年 9 月 6 日(一)	
查詢第二階段選課後是否需補繳學雜費	110 年 9 月 30 日(四)起	
應補繳學雜費者，請自行列印繳費單並完成繳費	110 年 10 月 11 日(一)前	

※依健行科技大學選課辦法實施細則項次二規定：所有課程（包括專業及通識必、選修課程）選課時間設限：每階段（每一輪）學生登錄網站選課後，於第一個五分鐘（晚上 23:00~23:05）內僅可加選一門課，之後每一分鐘內僅可加選一門課。

## 附件二、進修部 110-1 選課注意事項

- 一、110 年 6 月 8 日於本校網站課程系統公告 110 學年度第 1 學期課程資訊，敬請所有同學於公告期間上網查閱課程中、英文課程大綱與教科書，以供選課參考。
- 二、第一階段選課期間，除附件三證照課程及附件四社團課程於第二輪(110 年 6 月 18 日晚上 23 時)開放全體進修部學生選課外，其他專業課程限本系學生選修；第二階段除部份課程使用專業教室限制及系所考量不開放，其餘各系課程全部開放外系選修，請參閱公告之選課清單備註說明。
- 三、第一階段及第二階段選課期間，所有科目不設定下限基本人數，學生可自由加退選課。
- 四、第一階段選課結束後，選課人數不足的科目，停開之課程將移除，釋放出已選課之學生，並通知各系；第二階段選課結束後未達基本人數(大學部 25 人、研究所 8 人之最低修課人數)，選修課程即停開。實際修課請各位同學以選課結束後之系統上資料為主。
- 五、選課開放與截止時間以本校電算中心電腦時間為準，為防止盜用帳號加退選課情形，請勿將帳密交由他人選課。
- 六、請勿在同一台電腦同時(其中一個帳號尚未登出選課系統)使用兩個以上不同帳號登入選課系統，此不正常程序將造成系統判別異常，以致瀏覽器顯示錯誤選課結果，所有選課結果皆以系統紀錄為準。
- 七、選課基本規定
  - \* 請同學務必上網瞭解個人所依據的**畢業課程標準**，請參考進修部網頁。
  - \* 每學期註冊學分數需達 9 學分(下限)，不得多於 25 學分(上限)，不足者依學則規定辦理，延修生及多元培力學生不受此限。
  - \* 適用 105 學年度前課程標準者，通識必修課程重修請參閱通識課程補修規定。
  - \* 本班已有開設之必修課程，除經專案簽准，不得至其他班選課。
  - \* 已修習及格之科目，不得重選，重選之成績及學分數擇優採計，但以一次為限。
  - \* 選課前請先查詢課程內容及選課時間，可避免選課錯誤及因時效問題影響個人選課權益。選修非本系之課程皆為選修課程，修課條件請依個人課程標準。
  - \* **所有課程請勿重複修讀，重複修讀之學分不予計算。**
  - \* 請勿於最後選課時間上網選課，以免因網路壅塞，影響個人權益須自行負責。
- 八、通識課程選修注意事項
  - \* 採用 104 課標及 105 課標者，通識選修(一般/科技/美學)得以各科系之專業選修課程抵免。
- 九、加退選期間
  - \* 已辦理科目學分抵免作業同學，教務組於第一階段選課前已完成抵免科目之必修課程退課，請同學於第一階段選課前確認課程是否有誤，若有疑問與教務組聯繫。
  - \* 學生加、退選科目應於規定期限內完成，請務必於加退選結束前再次確認個人選課資料是否正確，逾期不予受理。

## 十、選課後

- \* 請同學自行至學生資訊系統列印 110-1 學期繳費單。
- \* 110-1 學期學雜費繳費單，110/7/15(四)起可於學生資訊系統列印。第二階段選課後，請同學於 110/9/30(四)後自行上網確認是否需要補繳學雜費，應補繳者請自行列印繳費單，並於 110/10/11(一)前繳清。
- \* 加退選後不得以任何理由要求退選或加選課程，惟因情況特殊，經申請許可者，可在 110/9/22(三)前為之。
- \* 選課完畢後請務必再次查詢所選之科目是否正確，以免事後造成不必要之困擾，若因個人因素損失權益請自行負責。
- \* 其餘未盡事宜依學則及選課相關辦法辦理。

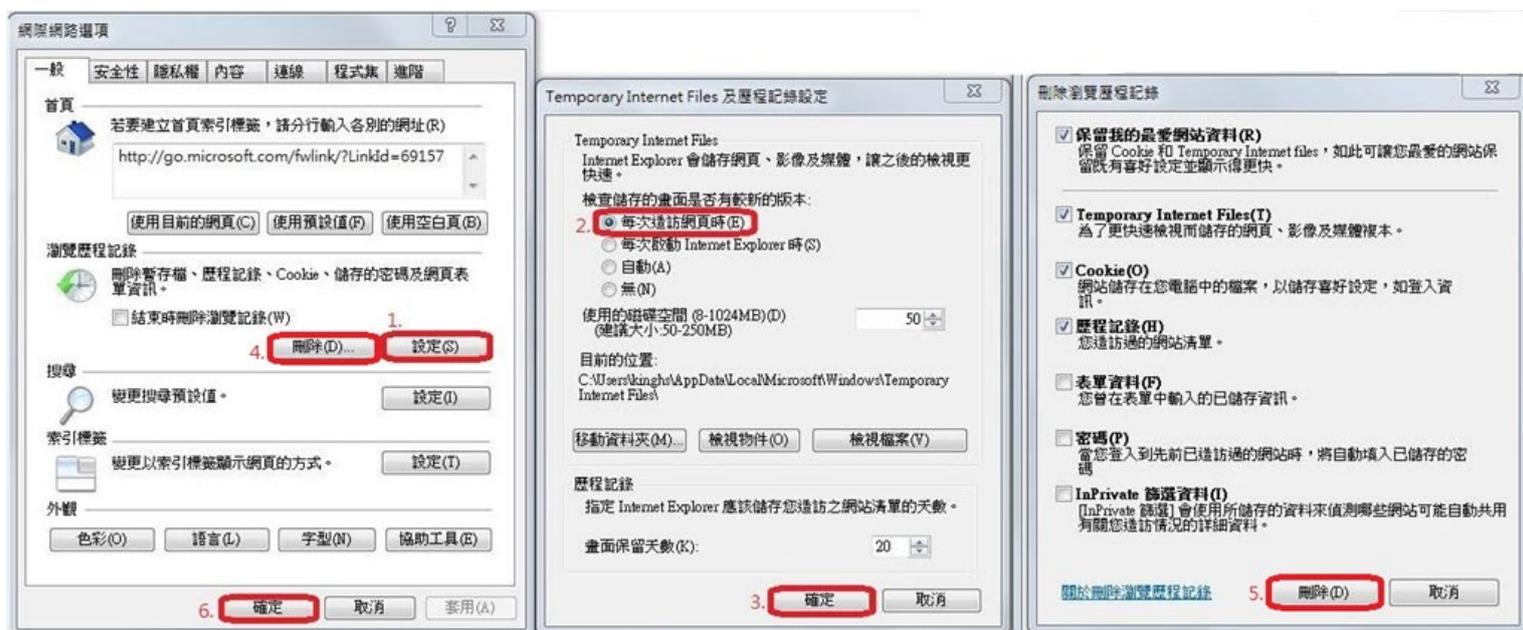
## 十一、登錄電子郵件信箱，確認是否需要更改密碼，請務必於選課前完成變更，若因未即時變更，延誤選課時效，請自負責任。密碼每三個月需要修改一次。

### \* 密碼修改程序

- 1.於左側功能選單的「個人設定」中，展開「信箱安全」，點選「密碼設定」進入修改密碼的頁面。
  - 2.在修改密碼的頁面中，輸入舊密碼、新密碼並確認新密碼後，點選〔設定密碼〕
- 按鈕，即完成修改密碼的動作。

## 十二、進修部選課系統系統需求

- \* 限用 Microsoft IE 6.0 以上正式版本的瀏覽器。建議使用 Pentium 800、512M RAM、1024\*768 顯示以上規格的個人電腦。
- \* 在校內請勿設定瀏覽器的 Proxy Server 位址，以免存取速度緩慢。
- \* 建議將網頁暫存設定為每次造訪網頁時更新，避免畫面顯示的錯誤。



## 十三、選課系統注意事項：

- \* 請勿在同一台電腦同一時間(其中一個帳號尚未登出選課系統)使用兩個以上不同帳號登入選課系統，此不正常程序將造成系統判別異常，以致瀏覽器顯示錯誤選課結果，所有選課結果皆以系統紀錄為準。
- \* 因 WWW 環境的限制，請勿連續按鈕動作，否則系統反應時間會更久。
- \* 一個人請勿同時用兩台以上的電腦登入系統，否則造成個人選課資料不正確，請自行負責！
- \* 本系統限制每位同學每次選課時間為 15 分鐘，時間到後自動斷線。

## 附件三證照課程

開課系所	課程名稱	教師姓名	輔導考取的證照名稱	可修年級	人數上限	上課時間	證照可否抵學分
電子系	單晶片能力認證專業級	高福禧	單晶片能力認證	1~8	40	113-114	否
電機系	技檢室內配線與實習	莊岱諺	室內配線乙級	1~8	30	111-114	是
資工系	Linux 工程師國際認證	林大為	ITE Linux 維運管理專業人員證照	1~8	50	111-114	否
數媒系	電腦繪圖設計	羅之維	Adobe Illustrator	1~8	50	111-114	否
機械系	TQC 證照輔導	曾裕民	TQC+ 實體設計	1~8	45	111-114	是
土木系	職業安全衛生實務	陳冠霖	營造業甲種業務主管	1~8	50	111-114	否
室設系	AutoCAD 證照班	吳昱漳	AutoCAD(ACU)認證	1~8	50	111-114	是
車輛系	機車修護證照輔導	劉家彰	機器腳踏車修護乙級	1~8	30	111-114	是
工管系	企業資源規劃證照	陳叔君	企業資源規劃生管模組	1~8	50	111-114	否
國企系	華語領隊導遊(一)	樓禎祺	中華民國領隊. 導遊普通考試	1~8	45	113-114	是
資管系	軟體專案管理師證照	陳皆成	(APMP) Advanced Project Management Professional (Level C)	1~8	50	111-114	否
企管系	觀光導遊實務	陳柏壽	導遊人員(普考)	1~8	50	111-114	是
財金系	信託業務證照輔導	王忠建	信託業業務人員信託業務專業測驗	1~8	40	111-114	否
行銷系	ERP 財務模組證照輔導	李宥緹	ERP 財務管理軟體應用師	1~8	60	111-114	否
行銷系	行銷證照輔導	鄭沂珊	商務企劃能力檢定(進階)	1~8	60	111-114	是
餐旅系	國際禮儀接待員證照輔導	黃鈺芳	國際禮儀接待員乙級證照	1~8	50	113-114	否
應外系	基礎日語能力檢定	陳擘玲	JLPT 日本語能力檢定(以N5-N4 為主)	1~8	60	113-114	N3 以上可抵免
應外系	職場英文能力訓練(一)	范惠美	TOEIC 多益證照輔導	1~8	60	111-112	TOEIC550 分以上可抵免

證照課程將於 110 年 6 月 18 日晚上 23:00 開放全體同學選課。

開課系所	輔導考取的證照名稱	證照簡介
電子工程系	單晶片能力認證	本系教育目標為 (1)培養電子技術專業知識、(2)培養結合理論與實務之應用經驗，因此輔導學生考取單晶片能力認證為本系重點目標。
電機工程系	室內配線乙級	培養配管配電專業技術，輔導學生考取室內配線乙級證照，提高就業競爭力。
資訊工程系	ITE Linux 維運管理專業人員證照	Linux 是資訊相關人員經常會用到的系統，學會 Linux 可以提昇資訊行業就業機會
數位多媒體系	Adobe Illustrator	Illustrator 屬於 Adobe 公司規劃的 ACE 認證系列，提供多媒體或平面設計師一個專業且全球通行的認可資格。
機械工程系	TQC+ 實體設計	TQC+ 實體設計認證，係為工程設計領域之專業實體設計能力鑑定。為考核「機械設計專業人員」與「產品設計專業人員」必備專業技能之一。實體設計提供最佳品質及最精確的數位模型，具詳細規劃產品的形狀、簡單易用、性能卓越、功能強大等特性。建置的數位模型，不但可信度高，同時具有完整的關聯性。透過彈性的工作流程和流暢的使用者介面，有效提升個人的工程生產力。
土木工程系	營造業甲種業務主管	本系學生從事營造業重要證照。營造業業務主管，必備專業證照之一。
室內設計與管理系	AutoCAD(ACU) 認證	Autodesk 國際認證，是由全球 2D/3D 設計軟體大廠 Autodesk 開發，由考科原廠設定的認證考試。通過者代表原廠對使用者的肯定，相較於其他國內性的證照，擁有此證照在世界各地皆被認可。
車輛工程系	機器腳踏車修護乙級	乙級機器腳踏車修護技術士工作範圍：從事機器腳踏車專業保養、維修、服務、經營管理等工作
工業管理系	企業資源規劃生管模組	目前企業亟需 ERP 相關人才，本課程提供學生對於 ERP 在企業應用有正確的方向與認知，並配合認證教材，輔導同學考取 ERP 軟體應用師生管模組證照
國際企業經營系	中華民國領隊、導遊普通考試	本課程講授華語領隊與導遊考試科目「領隊(導遊)實務(一)」、「領隊(導遊)實務(二)」與「觀光資源概論」，配合多次模擬考演練，如此學生才能順利通過領隊(導遊)證照普通考試，領到進入旅行業的入場券，早日執行帶團業務，因應日益艱辛的工作挑戰。
資訊管理系	(APMP) Advanced Project Management Professional (Level C)	1. 大型資訊系統開發工作，需要結合各個不同部門或不同專業領域的人員，組成專案開發團隊，藉由團隊合作才能夠順利完成。因此，具備專案管理技能，可以提升企業軟體專案成功率、降低專案成本、大幅提升企業整體競爭力。 2. 擁有國際級專案管理證照，能夠與國際接軌無障礙，大幅提升個人職場競爭力。 3. 良好的專案管理技能，可以協助企業承包政府或大型、國際型、利潤高之專案。並且增強客戶之信心、擴大事業版圖。 4. 本證照適合於系統專案經理人、系統管理者、SI 系統整合工程師、SD 系統開發工程師、及欲提升專案管理能力者，以及執掌團隊管理的專案主管，需要對公司內外部進行專案說明與帶領專案運行的專案經理人。
企業管理系	導遊人員(普考)	導遊人員(普考)證照希望學生具有就業技能：微型創業/投資計畫書寫與簡報能力，觀光旅遊業導遊執行工作的基本執照與能力。本課程為觀光客來台觀光政策開放與國內旅遊市場的快速成長作因應作準備，培訓專業觀光導遊人員。證照與微型創業學程有關聯性與學生畢業後自行能夠在觀光旅遊業微型創業。

開課系所	輔導考取的證照名稱	證照簡介
財務金融系	信託業業務人員信託業務專業測驗	依據信託業負責人應具備資格條件暨經營與管理人員應具備信託專門學識或經驗準則第十六條第一項第一款規定：「信託業業務人員應具備之信託專門學識或經驗之一：一、參加信託業商業同業公會或其認可之金融專業訓練機構 舉辦之信託業務專業測驗，持有合格證書」，經中華民國信託業商業同業公會認可並委託辦理本測驗。
行銷與流通管理系	ERP 財務管理軟體應用師	ERP 軟體應用師 為企業在導入 ERP 系統後所需要的人才。其扮演企業內部不同的功能部門均有其對應的系統功能操作與諮詢的角色，因而產生相關 ERP 職能人才的需求。證照設立之目標為：一、迅速且大量的培育華人地區企業 e 化專業人員。二、經由考試設計教學內容，提供學員進修管道。三、提供企業 e 化所需人員：1. 軟體基本流程操作。2. E 化專案 key users。3. 軟體操作諮詢。
行銷與流通管理系	商務企劃能力檢定(進階)	TBSA 商務企劃能力進階檢定，為各大人力銀行共同認列及推薦的行銷企劃證照，為數十所大專系所積極導入並指定學生必備之行銷企劃證照專業證明，且為國際級專業企劃組織背書，公信力強。 學生若能深化自身商務企劃之能力，將有效提升競爭力，在產業界能發揮專業及實力。
餐旅管理系	國際禮儀接待員乙級證照	透過『國際禮儀接待員』乙級證照課程關鍵學習，培育同學「認識國際禮儀趨勢」及「國際禮儀實務應用知能」，以了解勞動力市場趨勢及國際人才流動需求；明確定位角色，從基本禮儀與應用禮儀之知識，用『心』之態度，展現得宜應對進退外顯行為技巧，提升人文素養軟實力。擁有本證書有助於求職面試、升學甄試，並可做為績效考核之職能資格佐證文件，提高個人職場競爭力。
應用外語系	JLPT 日本語能力檢定(以 N5-N4 為主)	本測驗成績可作為學習評量、求學及求職時之日語能力證明，合格者可取得國際認證之合格證書。
應用外語系	TOEIC 多益證照輔導	在真實的職場與校園環境中，當需要以英語溝通時，透過多益系列測驗，成績使用單位能夠進一步掌握職員與學習者的能力現況。也因為多益系列測驗之國際流通度廣闊，眾多國內外企業、學校，皆採用多益系列測驗作為評核人才英語程度之標準。

證照課程將於 110 年 6 月 18 日  
晚上 23:00 開放全體同學選課。

## 附件四社團課程

序	課程名稱	教師姓名	可修年級	人數上限	上課時間
1	社團-籃球	劉戈凱	1~8	50	/211 /212
2	社團-烏克麗麗	陳徵蔚	1~8	50	/211 /212
3	社團-籃球(二)	劉戈凱	1~8	50	/213 /214
4	社團-桌球	風貞豪	1~8	50	/311 /312
5	社團-有氧舞蹈尊巴	林文存	1~8	40	/311 /312
6	社團-桌球(二)	風貞豪	1~8	40	/313 /314
7	社團-有氧舞蹈尊巴(二)	林文存	1~8	50	/313 /314
8	社團-籃球(二)	洪祥洲	1~8	50	/411 /412
9	社團-橋牌	楊富堯	1~8	50	/413 /414
10	社團-桌遊	姚志鴻	1~8	50	/511 /512
11	社團-桌遊(二)	姚志鴻	1~8	50	/513 /514
12	社團-體適能	廖興洲	1~8	50	/607 /608
13	社團-排球	詹富鈞	1~8	50	/607 /608
14	社團-體適能(二)	廖興洲	1~8	50	/609 /610
15	社團-排球(二)	詹富鈞	1~8	50	/609 /610

社團課程將於 110 年 6 月 18 日  
晚上 23:00 開放全體同學選課。