

健行科技大學進修部各學制 103 學年度第 2 學期註冊通知書

※以下內容攸關個人權益，務請詳盡閱讀。

壹、教務相關事項：

一、註冊/繳費/開學時間相關事項如下：

類別 項目	在學生	復學生	延修生
申請時間		104/1/16 至 104/2/24	
列印繳費單時間	104/1/16 起列印	104/1/16 起列印	104/2/26 起列印
繳費時間	104/2/24 前 方式及期間請參考肆	104/2/24 前 方式及期間請參考肆	104/3/6 前 方式及期間請參考肆
註冊時間	104/2/24 註冊，無論採何種方式繳費，註冊日皆免到校註冊，有任何詢問請洽進修部教務組（分機 3711-3715）。繳費方式，請參閱肆、繳費方式及繳費期限		
開學時間	104/2/25(三)正式上課(各班課程表請自行至網頁下載) 學校首頁=>資訊服務=>課程資訊		
特殊注意	復學生繳費完成後，請持繳費單「第一聯學生收據」至進修部教務組辦理選課。		

二、選課相關事項如下：

第二階段選課時間	
應屆畢業生優先選課時間	104年2月13日23:00 ~ 104年2月16日23:00
全體進修部學生選課時間	104年2月16日23:00 ~ 104年3月9日07:00
特別注意	請直接上網辦理課程加退選課，並依最後實際選課時數補(退)學時費，未於繳費期限內繳納加選課程學雜費者，不得參與該課程上課，請參閱進修部網站上之選課說明： 學校首頁=>行政單位=>進修部=>最新消息

貳、辦理就學貸款注意事項：

就學貸款須知	<p>1、欲辦理就學貸款之同學，【請參閱附件一就學貸款通知書】並上網詳閱本校「就學貸款須知」後再行辦理。</p> <p>學校首頁=>行政單位=>進修部=>學務組=>就學貸款</p> <p>2、未於註冊日前完成就學貸款者，請於104年2月26日前先至台灣銀行辦理對保手續後，親自到校辦理就學貸款。</p> <p>3、欲辦理就學優待(減免)補助者，請先辦理就學優待(減免)後，再辦理就學貸款。</p> <p>4、延修生、復學生欲辦理就學貸款者，請於2/24洽詢進修部學務組。</p>	分機 3722
就學優待減免須知	<p>1、辦理就學優待(減免)受理截止日為104年3月16日。</p> <p>2、請先辦理就學優待(減免)後，再辦理貸款。</p>	分機 3722
緩徵、儘召須知	尚未申請兵役緩徵或儘後召集與有兵役問題者請洽莊小姐。	莊小姐 分機 3721

參、總務組規定事項：

汽、機車停車證	<p>第二階段汽機車停車證申請日期： 104/2/25 23:00~104/3/13 22:00</p> <p>尚未辦理停車證的同學，請於時間內儘速辦理。</p>	吳先生 分機 3731
---------	---	----------------

肆、繳費方式及繳費期限：

學雜費係依照教育部規定計收。

項目 \ 類別	在學生	復學生	延修生
虛擬帳號轉帳	104/1/16~104/2/24	104/1/16~104/2/24	104/2/26~104/3/6
土地銀行繳費	104/1/16~104/2/24	104/1/16~104/2/24	104/2/26~104/3/6
信用卡繳費	104/1/21~104/2/24	104/1/21~104/2/24	104/2/26~104/3/6
便利超商繳費	104/1/21~104/2/24	104/1/21~104/2/24	104/2/26~104/3/6
特殊注意	<p>1、便利超商繳費，可持繳費單至「7-11」、「全家」、「OK」及「萊爾富」等四家便利超商全國各門市繳款，並請於繳款截止日前繳交，最高以新臺幣為六萬元為限，須自行負擔手續費【2萬元(含)以下→15元，2萬元~4萬元(含)以下→20元，4萬元~6萬元(含)以下→25元】，因便利商店繳款之款項約於繳款後五個工作天入帳，請記得索取繳費證明單並核對金額，以供查核。</p>		

	<p>2、以信用卡繳費：信用卡交易訊息約於繳款後五個工作天(不含例假日)方可進入學校網頁查詢，故請先行使用發卡銀行語音確認交易是否完成；信用卡繳付學雜費相關事宜，如有疑問，請洽原發卡銀行。 【提醒您：為避免因各行庫作業方式差異造成款項入帳較慢而影響校內系統操作權益，請同學須考量作業天數，儘早辦理。【學校代碼：8814600458】】</p> <p>3、以虛擬帳號轉帳繳款者。請於註冊日前利用任何銀行之 ATM (自動提款機) 轉帳完成繳款，可於繳款後 4 小時上網查詢確認轉帳成功與否，轉帳繳款成功者，視同完成註冊手續。</p> <p>4、104/1/16 開放學生上網查詢「學雜費繳費金額」、「轉帳虛擬帳號」及「學雜費繳費單列印」等資訊。</p> <p>5、查詢及列印方式： 本校首頁=>資訊服務=>學生資訊系統=>各項申請與查詢=>學雜費繳費狀況查詢=>1032 學期學雜費=>產生 PDF 繳費單及列印。</p> <p>6、復學生、延修生欲辦理就學貸款者，請於 2 月 24 日前洽詢進修部學務組。</p> <p>7、進修部及延修生學雜費注意事項請參閱附件二及三。</p>
--	--

伍、其他事項：

1、成績單以郵寄方式寄出，若有地址變更，請隨時至進修部教務組更正。
2、本校不再寄發學雜費繳款單，請同學於 104 年 1 月 16 日起自行至學生資訊系統列印繳費單。
3、103 學年度行事曆請參閱附件四。
4、本校不代收學雜費及加選的費用，請同學依前述肆之繳費方式繳納，請勿持現金到學校繳費。
5、本學期新增便利超商繳費，惟需自付手續費。

註冊學籍成績選課等請洽教務組：03-4581196 轉 3711~3715

兵役緩徵、請假等請洽學務組：03-4581196 轉 3721

就學貸款、學費減免請洽學務組：03-4581196 轉 3722

停車證、列印繳款單請洽總務組：03-4581196 轉 3731

健行科技大學進修部