

健行科技大學進修部 徵才登記表

| | | | | |
|------|--|---|-------------|------------------|
| 公司名稱 | 寰宇人力仲介有限公司 | | 產業類別 | 服務業 |
| 基本資料 | 公司網址 | | | |
| | 公司地址 | 桃園縣中壢市文化路 363 號 2 樓 | | |
| | 聯絡電話 | 03-4638811 分機 26 | 傳 真 | 03-4513744 |
| 公司簡介 | 員工人數 | 10 人 | 負責人 | 黃紫婕 |
| | 成立時間 | 101.12.14 | 資本額 | 伍佰萬元整 |
| 工作時間 | 日班 時段：週一 ~ 週五 上午：08：30 至下午 17：30 (每月第三星期六上半天) | | | |
| 福利制度 | 1.隔週休 2.員工旅遊 3.定期聚餐 4.享有勞健保 | | | |
| 徵才內容 | 職務名稱 | 行政、會計工讀 | | |
| | 職務說明 | 本職缺為工讀生，學經歷不拘，需負責文件整理，熟電腦文書處理，對人處事需耐心與細心，配合度高。 1. 協助公司文件之建檔、管理。 2. 協助處理庶務性行政工作。 3. 負責郵件寄件及內部文件之收發。 4. 主管交辦事項。 5. 自備交通工具。 6. 外勞文件、證件申請(偶有外勤) | | |
| | 資格條件 | 一般求職者、應屆畢業生、夜間就讀中 | | |
| | 需求人數 | 2 人 | | |
| | 薪資 | 面議 | | |
| | 應徵方式 | 準備資料 | 履歷表一份(需附照片) | |
| | 郵寄地址 | 桃園縣中壢市文化路 363 號 2 樓 | | |
| | 聯 絡 人 | 邱小姐 | 聯絡電話 | 03-4638811 分機 26 |
| | E-mail | unih1960@gmail.com | | |
| | 備 註 | | | |

有效期限：103 年 03 月 28 日 至 103 年 04 月 30 日