

教學卓越中心

誠徵工讀生

職務發布期限	2013/12/11~2014/01/10
主旨	誠徵全職工讀生一名
對象	本校進修部學生(不限科系)
條件	具備服務熱誠及認真負責態度，熟悉文書處理(Word、Excel 及操作 PowerPoint)
工作內容	1.行政庶務處理與活動執行。 2.環境清潔維護。 3.機動性之協助及臨時交辦事項。
說明	意者請將履歷 E-mail 至 carol0907@uch.edu.tw 或 送至教學卓越中心(行政大樓 A215)
聯絡人	劉怡君
聯絡電話	03-4581196 分機 5801